



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXVI] THURSDAY, FEBRUARY 27, 2025 / PHALGUNA 8, 1946

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વैधानिक અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૨૫

ગુજરાત ગેજેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના
તારીખ: ૧૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૨૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેપી/૨૦૨૩નો ૩૭/પીઆરએચઆરડીડી/એમએસએમ/ઈ-ફાઈલ/૧૪/
૨૦૨૩/૦૭૬૦/ખ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ડી. એમ. ભાટ્ટોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

NOTIFICATION

Regarding

The Research Assistant, Class-III, in the Superior Panchayat Service (Pre-service Training and Post-Training Examination) Rules, 2023

ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૨૩ સંબંધી
જાહેરનામું

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૨૩

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩

ક્રમાંક: કેપી/૨૦૨૩નો ઉ૭/પીઆરએચઆરડીડી/એમએસએમ/ઈ-ફાઈલ/૧૪/૨૦૨૨/૦૭૬૦/ખ:- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮માં)ની કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૫) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૨ની પેટા-કલમ (૫)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩-ની જગ્યા પર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું તે જ્યાં સુધી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષાને સંબંધિત છે તેટલે સુધી, નિયમન કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંખા, આરંભ અને વ્યાસિ.-

- (૧) આ નિયમો ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૨૩ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩-ની જગ્યા પરની નિમણૂકનું નિયમન કરતા અન્ય કોઈ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છીંાં, આ નિયમો, નિમણૂક જગ્યામાંથી બઢતીથી હોય તે સિવાયની, ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરાર આધારિત જગ્યા” એટલે જે જગ્યા ઉપર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓની કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩-ની જગ્યા;
- (ગ) “વિકાસ કમિશનર” એટલે વિકાસ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય;
- (ઘ) “સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩-ની જગ્યા ઉપર કરાર આધારિત ધોરણે નિમાયેલી વ્યક્તિ;
- (ચ) “સંસ્થા” એટલે પરિશિષ્ટ ૧-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્રો;
- (છ) “પરીક્ષા” એટલે વિકાસ કમિશનર દ્વારા યોજવામાં આવતી તાલીમાંત પરીક્ષા;
- (૫) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (૬) “નિર્દિષ્ટ મુદ્દત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જે મુદ્દતની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદ્દત.

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષા.-

સીધી ભરતીથી નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિઓએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થામાં સંસ્થાકીય તાલીમ સંસ્થામાં લેવાની રહેશે અને વિકાસ કમિશનર દ્વારા યોજવામાં આવતી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:-

- (1) સંસ્થાકીય તાલીમ, બે મહિનાની મુદ્દત સુધીની રહેશે. આ તાલીમ પરિશિષ્ટ-૧માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (2) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ, તેમની સંસ્થાકીય તાલીમની મુદ્દત દરમિયાન, પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની સંબંધિત સંસ્થાઓના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (3) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદ્દત પૂરી થયા પછી, વિકાસ કમિશનરે પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની (તાલીમાંત) પરીક્ષા યોજવામાં આવે તાં સુધી, તેમની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.

૪. પરીક્ષામાં બેસવા માટેની પાત્રતા.-

- (1) પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં વાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, અન્યથા તેઓ પરીક્ષામાં બેસવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને તેમની કરાર આધારિત નિમણૂક સમામ થવાને પાત્ર ઠરશે.
- (2) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદ્દત દરમિયાન, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિને ત્રણ દિવસની કોઈપણ પ્રકારની રજા અથવા ગેરહાજરીની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ, ત્રણ દિવસ કરતાં વધુ દિવસ માટે ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના આચાર્યને ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી, તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે ન હતી, તો તેઓ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિને, તેના ગેરહાજરીના દિવસોના પગારની કપાત કરવાને અધીન રહીને, તાલીમાંત પરીક્ષામાં બેસવાની પરવાનગી આપી કરી શકશે.

૫. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની તકો.-

- (1) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની કરારની મુદ્દત દરમિયાન વધુમાં વધુ ત્રણ તકોની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:
- પરંતુ ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવી અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને વધારાની એક તક આપવામાં આવશે, જેનો લાભ, તેની તૃતીય તકની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદ્દતની અંદર લેવાનો રહેશે.
- (2) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ સમયની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવા સમામ કરવામાં આવશે:

પરંતુ, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે વ્યક્તિ, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર નિર્દિષ્ટ મુદ્દત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી શકી નથી, તો તે, કારણોની લોભિતમાં નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી બર્યથી, તેને આવી પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતાં વધુ નહિ તેટલી વધારાની તકો આપી શકશે:

વધુમાં, વધારાની તકો લીધા પછી, વ્યક્તિ પરીક્ષા પાસ કરે, તો તેની પહેલાં જેમણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ મુદ્દતની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, તે, સિનિયોરીટીનો દાવો કરવાને હક્કાર રહેશે નહિ.

- (3) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) અને (૨)માં જડાવેલા સંજોગોમાં, પરીક્ષા સમયસર યોજવામાં આવી ન હોય અથવા સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓની કરાર આધારિત મુદ્દત પૂરી થાય તે પહેલા તેનું પરિણામ જાહેર થઈ શકે નહિ, તો તેની કરાર આધારિત મુદ્દત, તેની છેલ્લી વધારાની તકની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થાય તાં સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.
- (4) પરીક્ષામાં નહિ બેસવાની બાબત, એક તક તરીકે ગણાશે.

૬. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણા.-

- (1) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ દ્વેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણાના પચાસ ટકા (૫૦%) ગુણાનું રહેશે.
- (2) કોઈ એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં પચાસ ટકા (૫૦%) અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષાઓમાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રો-માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (3) ઉમેદવારે, ચાર પ્રશ્નપત્રોમાંથી કોઈપણ એક પ્રશ્નપત્રમાં પચાસ ગુણ કરતા ઓછા ગુણ મેળવ્યા હોય અને અન્ય ત્રણ પ્રશ્નપત્રોમાં પચાસ અથવા પચાસથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય, તો તેવા સંજોગોમાં, વધુમાં વધુ પાંચ (૫) કૂપા ગુણ આપવામાં આવશે અને તેને પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ જાહેર કરવામાં આવશે.

૭. પરીક્ષાની યોજના-.

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષા ચાર પ્રશ્નપત્રોની રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અત્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-૨માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૨) પરીક્ષા બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટીપલ ઓર્ડિસ કવેશ્ચન્સ) ની રહેશે.
- (૩) ઉમેદવારને પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૪ ના તમામ વિષયોના જવાબ પુસ્તકોની મદદથી આપવા દેવામાં આવશે.

સ્પૃષ્ટીકરણ.-“પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત મંજૂર કરેલા વિષયનું અસલ (મૂળ) પુસ્તક અને તેમાં કોઈપણ વિવરણ (ટિપ્પણી) અથવા કેસ લો (પૂર્વ-કાયદા) સિવાયના મૂળ (ફક્ત) અધિનિયમો અને/અથવા નિયમોનો સમાવેશ થાય છે તેમજ ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમ-સંગ્રહોનો સમાવેશ થાય છે.

૮. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો.-

સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિત્વોને, સંસ્થામાં તેમની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈ અનામત જામીનગીરીની રકમ લીધા સિવાય, સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિત્વોએ, પરીક્ષા પૂરી થાય પછી તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ જાય અથવા તેને નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિત્વો પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

૯. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-

સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિને, સેલ્ફ્યુલર ફોન, લેપટોપ અથવા આઈ-પેડ વગેરે જેવા સેંદ્રશા-વ્યવહારના કોઈપણ પ્રકારના ઈલેક્ટ્રોનિક સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિએ.

૧૦. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.- વિકાસ કમિશનરે, પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને તે (પરિણામ) સરકારને રજૂ કરવું જોઈશે. સરકારે તે (પરિણામ) રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

૧૧. જામીનગીરી અને જામીનખત બાબત..-

સીધી ભરતીથી નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ ઉ-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં બોન્ડ (ખત) કરી આપવાનું રહેશે.

૧૨. પ્રક્રિયા જોગવાઈઓ.-

- (૧) વિકાસ કમિશનર, પ્રવર્તમાન સંઝેગો મુજબ સંસ્થાકીય તાલીમ અને/અથવા પરીક્ષાનો કાર્યક્રમ બદલવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા હકકાર છે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા પરીક્ષામાં બેસવા માટે તેણે કરેલ મુસાફરી માટે કોઈ પ્રવાસ ભથ્થાનો દાવો કરવા હકકાર રહેશે નહિએ.

પરિશિષ્ટ ૧

(જુઓ નિયમ ૩)

અનુ-ક્રમાંક	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્રોની વિગતો
૧	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, સાદરા, જિલ્લો ગાંધીનગર
૨	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, સણોસ્સરા, જિલ્લો ભાવનગર
૩	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, સમોડા-ગણવાડા, તાલુકો સિદ્ધપુર, જિલ્લો પાટણ
૪	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, બારડોલી, જિલ્લો સુરત
૫	રાજ્ય ગ્રામ વિકાસ અને પંચાયતી રાજ ભવન, શશિકુંજ, જિલ્લો જૂનાગઢ
૬	પ્રાદેશિક તાલીમ કેન્દ્ર, શશિકુંજ, જિલ્લો જૂનાગઢ
૭	બી.વી. મહેતા પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, શશિકુંજ, જિલ્લો જૂનાગઢ
૮	પંચાયતી રાજ પ્રાદેશિક તાલીમ કેન્દ્ર, બાદરા ઓફિસ, પાણી ગેટ, જિલ્લો વડોદરા
૯	પંચાયતી રાજ તાલીમ કેન્દ્ર, ઈન્દ્રિય ભવન, સેક્ટર-૧૭, જિલ્લો ગાંધીનગર

પરિશિષ્ટ ૨(જુઓ નિયમ ૭)

ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં, સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ ઉ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ માટે પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર-૧ કુલ-૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો ઉ કલાક, પુસ્તકો સાથે, બહુવૈકલ્પિક પ્રશ્નો (MCQs).

૧. ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.
૨. ભાષાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.
૩. અશક્ત વ્યક્તિનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૬.
૪. ગુજરાત રાજ્ય આપણી વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ, ૨૦૦૩.
૫. ભારત સરકાર અને ગુજરાત સરકારની મહત્વની યોજનાઓ.
૬. માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (તમામ સુધારા સાથે).
૭. ખાતાકીય પરીક્ષા નિયમો/ભરતી નિયમો.
૮. બિન-સચિવાલય કર્મચારીઓ માટે કંયેરી કાર્યપદ્ધતિનો નિયમસંગ્રહ.
૯. સચિવાલય અને ક્ષેત્ર સંબંધ.
૧૦. રજૂઆતનો રાહ.

પ્રશ્નપત્ર-૨ કુલ-૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો ઉ કલાક, પુસ્તકો સાથે, બહુવૈકલ્પિક પ્રશ્નો (MCQs).

૧. ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ (અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ), ભાગ ૧ અને ૨.
૨. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
૩. ગુજરાત તિઝેરી નિયમો, ૨૦૦૦.
૪. નાણાકીયની સત્તા (સોપણી) નિયમો, ૧૯૮૮.
૫. ઉદ્યોગ અને ખાંડ વિભાગ દ્વારા રાજ્યની ખરીદ નીતિ.
૬. મુંબઈ આક્સિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૬.
૭. ભારતનું સંવિધાન.

પ્રશ્નપત્ર-૩ કુલ-૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો ઉ કલાક, પુસ્તકો સાથે, બહુવૈકલ્પિક પ્રશ્નો (MCQs).

૧. ઉત્તમા અને ઉત્તમા સુધારા પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવા સાથે - પંચાયત અને નગરપાલિકાની જોગવાઈ;
૨. ગુજરાત પંચાયત સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૯૮.
૩. ગુજરાત પંચાયત સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૯૭.
૪. ગુજરાત પંચાયત સેવા નિયમો (વર્ગીકરણ અને ભરતી), ૧૯૯૮.
૫. ગુજરાત તાલુકા અને જિલ્લા પંચાયત (કાર્યરીતિ) નિયમો, ૧૯૯૭.
૬. ગુજરાત ગ્રામ અને નગર પંચાયત (કાર્યરીતિ) બાબતના નિયમો, ૧૯૯૭.
૭. ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ (કાર્યો) બાબતના નિયમો, ૧૯૯૮.
૮. ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ (વિચારવિનિમય) નિયમો, ૧૯૯૮.
૯. ગુજરાત જિલ્લા પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ સમિતિ (કાર્યો) બાબતના નિયમો, ૧૯૯૮.
૧૦. ગુજરાત જિલ્લા પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ સમિતિ (વિચારવિનિમય) નિયમો, ૧૯૯૮.
૧૧. ગુજરાત પંચાયત સેવા (નિમણૂક સત્તાવિકારીઓ) નિયમો, ૧૯૯૬.
૧૨. ગુજરાત પંચાયત સેવા (નોકરોની બદલીઓ) નિયમો, ૧૯૯૫.
૧૩. ગુજરાત ગ્રામ પંચાયત ચૂંટણી (અનામત બેઠકોની વારાફરતી ફાળવણીની રીત) નિયમો, ૧૯૯૪.
૧૪. ગુજરાત તાલુકા પંચાયતના પ્રમુખની ચૂંટણી (પ્રમુખના અનામત હોદાની વારાફરતી ફાળવણીની રીત) નિયમો, ૧૯૯૪.
૧૫. ગુજરાત તાલુકા અને પંચાયતના પ્રમુખ અને ઉપપ્રમુખની ચૂંટણી નિયમો, ૧૯૯૪.

૧૬. ગુજરાત પંચાયત ચુંટણી નિયમો, ૧૯૮૪.
૧૭. ગુજરાત ગ્રામ પંચાયત (ઉપ-સરપંચ) ચુંટણી નિયમો, ૧૯૮૪.
૧૮. ગુજરાત પંચાયત નાણાકીય હિસાબ અને અંદાજપત્ર નિયમો, ૨૦૧૦.
૧૯. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ અને ગુજરાત જમીન મહેસૂલ નિયમો, ૧૯૭૨.
૨૦. ગુજરાત ગ્રામ પંચાયત (ગ્રામ સભા બેઠકો અને કાર્યો બાબતના) નિયમો, ૧૯૬૪.
૨૧. ગુજરાત ગ્રામ પંચાયતના સરપંચની ચુંટણી (સરપંચના અનામત હોદાની વારાફરતી ફાળવણીની રીત) નિયમો, ૧૯૮૪.

પ્રશ્નપત્ર-૪ કુલ-૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો ઉ કલાક, પુસ્તકો સાથે, બહુવૈકલ્પિક પ્રશ્નો (MCQS).

૧. આંકડાશાસ્ત્રઃ-

ગાણિતિક આંકડાઃ-

૧. આવૃત્તિ વિતરણ અને કેન્દ્રીય વલાણનું માપન
૨. ડિસ્પર્શન-સ્ક્યૂનેસ (Dispersion-Skewness) (વિચલનની રીત-વિષમતા)
૩. સેટના સિદ્ધાંતો
૪. સંભાવના
૫. ઈન્ટરપોલેશન (અંતર્વેશન-બહિર્વેશન)-એક્સ્ટ્રાપોલેશન
૬. નમૂના પદ્ધતિઓ (સરળ, સ્ટરબદ્ધ પદ્ધતિસર અને સમૂહના નમૂના તૈયાર કરવા)
૭. સહસંબંધ અને પ્રત્યાગમન (કોરિલેશન અને રિશ્રેશન)
૮. સમય શ્રેણી
૯. ઈન્ટેક્સ નંબર (સૂચકાંક)
૧૦. વાઈટલ સ્ટેટિસ્ટિક્સ

૨. અર્થશાસ્ત્રઃ-

અર્થશાસ્ત્રના સિદ્ધાંતોઃ-

૧. અર્થશાસ્ત્ર અને અર્થશાસ્ત્રની મૂળભૂત સમસ્યા
૨. અર્થશાસ્ત્રનો સિદ્ધાંત અને પૃથક્કરણની પદ્ધતિ
૩. ગ્રાહક વર્તનનો સિદ્ધાંત- ઉપયોગિતા પસંદગી
૪. ઈનડિફરન્સ કર્વ એનાલિસિસ એન્ડ ચોઈસ
૫. ગ્રાહકની અવિરોધ
૬. માંગની સાપેક્ષતા
૭. ઉત્પાદનના નિયમો
૮. ઉત્પાદન કિંમત
૯. પુરવઠો
૧૦. બજારમાં ભાવનિર્ધારણ
૧૧. સ્પર્ધા
૧૨. ઈજારો
૧૩. મોનોપોલિસ્ટિક કોમ્પિટિશન (ઇજારાયુક્ત સ્પર્ધા)
૧૪. ફાળવણીનો સિદ્ધાંત
૧૫. પગાર
૧૬. ભાડું
૧૭. વ્યાજ

૧૮. નફો
૧૯. સામાન્ય સંતુલનનો મુદ્દો
૨૦. વેફેર ઇકોનોમિક્સ (કલ્યાણકારી અર્થશાસ્ત્ર)

૩. સરકારી આંકડા (સત્તાવાર)

૧. કેન્દ્રીય અને રાજ્ય આંકડાશાસ્ત્ર સંગઠન
૨. આપોજન
૩. નેશનલ સેમ્પલ સર્વે
૪. આર્થિક વસ્તી અને સર્વે
૫. વસ્તી ગણતરી
૬. કૃષિવિષયક આંકડા
૭. પશુપાલન વિષયક આંકડા
૮. મત્સ્યઉદ્યોગ વિષયક આંકડા
૯. સિંચાઈ વિષયક આંકડા
૧૦. રાષ્ટ્રીય આવક અને રાજ્ય આવકનો અંદાજ
૧૧. મૂરી નિર્માણ (મૂરી રચના)
૧૨. ભાવના આંકડા
૧૩. પરિવહન વિષયક આંકડા
૧૪. શિક્ષાવિષયક આંકડા
૧૫. ઉદ્યોગવિષયક આંકડા
૧૬. નગરપાલિકાના નગરો અને શહેરોના આંકડા
૧૭. સામાજિક-આર્થિક સમીક્ષા
૧૮. સહકારી પ્રવૃત્તિઓની આંકડાકીય વ્યવસ્થા
૧૯. મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયા અને તેના વિવિવિધ તબક્કા
૨૦. આરોગ્યવિષયક આંકડા

સંદર્ભ પુસ્તકો:-

પ્રશ્નપત્ર ૪ : આંકડાશાસ્ત્ર, અર્થશાસ્ત્ર અને સરકારી (સત્તાવાર) આંકડા

સંદર્ભ પુસ્તકો:-

ગણતીય આંકડા (મેથેમેટિકલ સ્ટેટિસ્ટિક્સ), લેખક - પ્રો. એચ. ડી. શાહ, પાંચમી આવૃત્તિ :- ૧૯૮૪ (યુનિવર્સિટી ગ્રંથ નિર્માણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ)

સેમ્પલિંગ મેથડ્સ એન્ડ એક્સપરિમેન્ટલ ડિઆર્થન્સ, લેખક:- શ્રી એસ. એમ. શાહ, આવૃત્તિ:- ૧૯૮૨ (યુનિવર્સિટી ગ્રંથ નિર્માણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ)

વેપાર સંબંધી આંકડા (બિઝનેસ સ્ટેટિસ્ટિક્સ) ટી. વાય. બી. કોમ., આવૃત્તિ:- ૧૯૮૫ (યુનિવર્સિટી ગ્રંથ નિર્માણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ)

અર્થશાસ્ત્રના સિદ્ધાંતો (પ્રિન્સિપલ્સ ઓફ ઇકોનોમિક્સ) (ભાવ અને ફાળવણી), લેખક:- શ્રી એચ. કે. ત્રિવેદી, આવૃત્તિ :- ૨૦૦૫, (યુનિવર્સિટી ગ્રંથ નિર્માણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ)

સરકારી (સત્તાવાર) આંકડા (ઓફિસિયલ સ્ટેટિસ્ટિક્સ) (અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર, દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ)

પરિશિષ્ટ ઉ

(જુઓ નિયમ ૧૧)

જમીન-ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે હું વિભાગના તારીખ:.....ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:.....માં જણાવેલા ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ (જેનો આમાં હવે પછી, "નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉચ્ચ પંચાયત સેવામાં સંશોધન મદદનીશ (ગ્રેડ ૨), વર્ગ ૩-ની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર, ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતી ગુજરાત સરકાર (જેનો આમાં હવે પછી, "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શાખમ્પ્રોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો તેમના હોદાના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાંની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કર્યો હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટ સરકારે વખતોવખત દરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બન્નું છું તથા દ્રઢતાપૂર્વક બંધાઉ છું અને આ ચૂકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસો, એક્ઝિક્યુટરો, વહીવટઠારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ. મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ હોય, તો તેની સરકારને ખાતરી થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, કરાર આધારિત મુદ્દત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂક પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જમીન-ખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને સદરહુ નિયમોમાં (જે નિયમો આ ખતના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવશે) જણાવેલા નિયત કરાર અને શરતોનું યથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે, અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી અને અસરકર્તા રહેશે:

ઉમેદવારની સહી.

ઉપરનું નામ ધરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંઘું:-

(૧) સહી અને પૂરું સરનામું:

(૨) સહી અને પૂરું સરનામું:

જામીનગીરી

અમે, (૧) અને (૨) , રહેવાસી
 તાલુકો જિલ્લો , તે ઉપરના નામવાળા ના (જેનો આમાં હવે પછી,
 "ઉમેદવાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જહેર કરી બાંધદરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને
 બજાવવાની બાંધદરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિઝળતા, અથવા (૨)
 તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિઝળતા, અથવા (૩) કરાર આધારિત નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીનો કોઈ જોગવાઈ હોય, તો તેની
 સરકારને ખાતરી થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિઝળતા, અથવા (૪) કરાર આધારિત મુદ્દત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી તેની
 નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી તુ વર્ષની મુદ્દત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, તેની તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર
 અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકાર ખર્ચ કર્યો હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત
 હરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ
 કરતી ગુજરાત સરકારને (જેનો આમાં હવે પછી, "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને
 વ્યક્તિગત રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અથવા ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય સદરહુ
 રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે; અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી
 બોલીઓ અને શરતમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિ અને આ ખત હેઠળની
 અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને વ્યક્તિગત રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....નામહિનાનીતારીખે સહી કરી અને સૌંઘ્યું.

તારીખ:

જામીનની સહી

સ્થળ:

પૂરું સરનામું અને ધંધો

તારીખ:

જામીનની સહી

સ્થળ:

પૂરું સરનામું અને ધંધો

સાક્ષીની હાજરીમાં

સહી:

પૂરું સરનામું અને

ધંધો:

સહી:

સાક્ષીનું પૂરું સરનામું અને ધંધો:

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

નરેન્દ્ર વાધેલા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

